

## Unterweisungsblatt

Stand: 12/2025; Institut für Informatik

### Verhalten im Alarmfall

- Informieren Sie sich über die Rettungswege anhand des Flucht- und Rettungsplans (Standort: Treppenhaus).
- Fluchtwände sind entsprechend gekennzeichnet.



- Verlassen Sie im Alarmfall **umgehend** aber ruhig das Gebäude. Schließen Sie die Türen und Fenster. Suchen Sie den Sammelplatz auf. Diesen erst nach Freigabe durch Feuerwehr oder verantwortliche Person verlassen.
- Aufzüge im Brandfall nicht benutzen.



- Im Not- oder Brandfall Feuerwehr (112) und Störmeldezenterale (39-20000) informieren. Inhalte des Alarmblattes beachten.
- Andere Personen informieren.
- Versuchen, Verletzte unter Berücksichtigung des Eigenschutzes retten.



- Nach Möglichkeit Löschversuche unternehmen. Feuerlöscher hängen an den gekennzeichneten Standorten.



- Bei Unfällen Erst-Helfer hinzuziehen. Erste-Hilfe Material ist entsprechend gekennzeichnet.
- Unfälle in das Verbandbuch eintragen bzw. Unfallanzeige erstellen.



## Verhalten am Arbeitsplatz

- Beachten Sie bei der Einrichtung Ihres Arbeitsplatzes das Info-Blatt „Einrichtung Bildschirmarbeitsplatz“ unter <http://www.uni-goettingen.de/de/579578.html>
- Es dürfen nur handelsübliche und zugelassene Arbeitsmittel bestimmungsgemäß und mit der gebotenen Sorgfalt (z.B. Bedienungsanleitung lesen) genutzt werden. Vor Benutzung ist immer eine Inaugenscheinnahme (Sichtprüfung) durchzuführen.



- Achten Sie bei der Verlegung von Kabeln darauf, dass diese keine Stolperstellen darstellen.
- Bei Verlegung im Verkehrsweg entsprechende Kabelbrücken verwenden.
- Achten Sie darauf, dass keine Gefährdungen durch Pflanzen entstehen (z.B. Kakteen).
- Achten Sie insbesondere im Sommer auf geeigneten Insekenschutz.



- Achten Sie bei Verkehrswegen auf frisch gewischte Fußböden.
- Verschüttete Flüssigkeiten umgehend entfernen.
- Beim Gehen – besonders auf Treppen – nicht auf das Handy schauen!



- Bei der Benutzung von Treppen Handlauf benutzen.



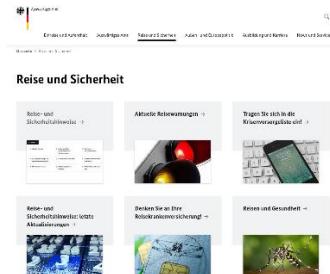
Handlauf benutzen!

- Elektrogeräte stets mit gebotener Sorgfalt benutzen (z.B. Bedienungsanleitung lesen).
- Elektrogeräte einer Sichtkontrolle unterziehen; defekte Geräte nicht weiter benutzen.



## Verhalten vor einer Dienstreise

- Lesen Sie vor Antritt einer Dienstreise ins Ausland die Reise- und Sicherheitshinweise des Auswärtigen Amtes zu diesem Land und treffen Sie entsprechende Vorkehrungen/Vorsichtsmaßnahmen:  
<https://www.auswaertiges-amt.de/de/ReiseUndSicherheit>



- Der betriebsärztliche Dienst bietet reisemedizinische Beratung an:  
<https://betriebsarzt.umd.eu/angebote/beratung/>
  - Im Falle einer arbeitsmedizinischen Indikation werden vom betriebsärztlichen Dienst kostenlose Impfungen angeboten.
  - Schließen Sie ggf. eine internationale Reiseversicherung ab.



## Weitere Informationen

- Fragen zum Thema Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz beantwortet Ihnen gerne Ihr\*e direkte\*r Vorgesetzte\*r.
  - Für weitere Informationen und Links zum Thema Sicherheit am Arbeitsplatz klicken Sie bitte hier: <http://www.uni-goettingen.de/de/579578.html>
  - Sicherheitsbeauftragter: Gunnar Krull, Tel: 39-20225, [krull@cs.uni-goettingen.de](mailto:krull@cs.uni-goettingen.de)

## Weitere Informations- und Beratungsstellen

- Dezentrale Gleichstellungsbeauftragte: <https://www.uni-goettingen.de/de/619543.html>
  - Dezentrale Antidiskriminierungsbeauftragte: <https://www.uni-goettingen.de/de/651629.html>
  - Stabsstelle Chancengleichheit und Diversität: <https://www.uni-goettingen.de/de/22168.html>