Informationsdienst Forschung, Internationales, Transfer - FIT für die Wissenschaft -



Anleitung FIT-Abonnement & -Datenbank

Inhalt

1.	Was ist FIT?	1
2.	Registrierung	2
3.	Startseite des FIT-Newsletters	5
4.	Recherche	5
4.1	Filter	6
4.2	Sortiert nach	6
4.3	Detailansicht	7
4.4	Archiv	7
5.	Einstellungen bearbeiten	7
5.1	Profil bearbeiten	8
5.2	Newslettereinstellungen bearbeiten	8
5.2.	1 E-Mail-Adresse ändern	8
5.1.	1 Sprache des Newsletters ändern	8
5.1.	2 Newsletter-Inhalte bearbeiten	8
5.1.	3 Newsletter abbestellen	9
6.	Sprache der Datenbank	9
7.	Übersicht der an Sie verschickten Newsletter	9
8.	Beispiel-Newsletter	C
9.	Und wenn sich etwas ändert?	C

1. Was ist FIT?

Der Informationsdienst Forschung, Internationales, Transfer – FIT ist ein E-Mail-Dienst, der Forschenden gezielt und passgenau Informationen zur Forschungsförderung anbietet. Mit Ihrer E-Mail-Adresse können Sie sich in FIT ein individuelles Benutzerprofil anlegen in dem Sie die Wissenschaftsgebiete, Arten der Förderung sowie Förderorganisationen/-anbieter festlegen, über die Sie Informationen erhalten möchten. An einem oder mehreren Wochentagen Ihrer Wahl erhalten Sie eine Mail mit den aktuellen, für Sie relevanten Förderinformationen. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit in der Datenbank nach weiteren Informationen zu recherchieren.

2. Registrierung

Falls Sie noch keinen FIT-Zugang besitzen, können Sie sich unter <u>fit.uni-kassel.de</u>registrieren.

 a. Hier sehen Sie die Startseite der FIT-Datenbank.
 Um sich erstmalig zu registrieren klicken Sie bitte auf die Schaltfläche Noch kein FIT-Abo? Hier registrieren.

		1.00	FÜR			
		- L.	DIE WISS	ENSCI	HAFT	
		Forschung	Internation	ales Ti	ansfer	
_			_/			
						Deutsch v
		Bei Ihre	m Kon	to anr	nelde	n
	F-Mail	Bei Ihre	m Kon	to anr	nelde	n
	E-Mail	Bei Ihre	m Kon	to anr	nelde	n
	E-Mail Passwort	Bei Ihre	m Kon	to anr	nelde	n
	E-Mail Passwort	Bei Ihre	m Kon	to anr	nelde	en
	E-Mail Passwort	Bei Ihre	m Kon	to anr	nelde Passw	en en en en en en en en
	E-Mail Passwort Angerr	Bei Ihre	m Kon	to anr	Passw	nort vergessen?

 b. Anschließend öffnet sich diese Maske. Bitte geben Sie hier eine gültige E-Mail-Adresse Ihrer Institution an. Geben Sie Ihren Vor- und Nachnamen ein und wählen Sie ein sicheres Passwort. Nach der zweiten Passwort-Eingabe zur Bestätigung, können Sie den ersten Teil Ihrer Registrierung über die Schaltfläche Registrieren abschließen.

Hinweis: Es ist nicht möglich sich mit einer privaten E-Mail-Adresse anzumelden. Sie muss immer die Domain (z.B. @uni-ort.de) eines Kooperationspartners enthalten.

c. Anschließend werden Sie zur Datenschutzerklärung weitergeleitet. Weitere Informationen zu den Datenschutzbestimmungen sind ebenfalls über diese Maske abrufbar. Wenn Sie mit den Datenschutzbestimmungen einverstanden sind, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche Annehmen.

Hinweis: Der Service des Newsletters kann nur in Anspruch genommen werden, wenn Sie der Datenschutzerklärung zustimmen!

d. Im nächsten Schritt müssen Sie Ihre E-Mail-Adresse verifizieren.
Schauen Sie dafür bitte in Ihrem
E-Mail-Account nach. Sie sollten eine
E-Mail mit einem Bestätigungslink erhalten haben. Dieser ist 24 Stunden gültig.

		Deutsch v
		* Benötigte Felder
	Registrierung	
E-Mail *		
Passwort *		
		۲
Passwort best	ätigen *	
		۲
Vorname *		
Nachname *		
« Zurück zur A	nmeldung	
	Registrieren	

Deutsch v

Datenschutzerklärung

Mir ist bekannt, dass meine personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Anmeldeverfahren zweckgebunden und gemäß geltendem Datenschutzrecht gespeichert und verarbeitet werden.

Annehmen Ablehnen



e. Öffnen Sie die E-Mail und klicken Sie auf den Link zur Bestätigung der E-Mail-Adresse. Danach werden Sie wieder auf die FIT-Website weitergeleitet.

Hinweis: Sofern es bei der Registrierung technische Probleme gab und keine E-Mail versandt werden konnte, können Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und dem bei Registrierung vergebenen Passwort auf der FIT-Seite einloggen und einen neuen Bestätigungslink anfordern. Dazu wird nach Log-in direkt ein Fenster eingeblendet, das diese Option anbietet.

f. Haben Sie Ihre E-Mail-Adresse verifiziert, öffnet sich folgende Maske, mit der Sie die Registrierung abschließen können. Bitte vervollständigen Sie Ihre persönlichen Angaben. Die Institution wird gemäß Ihrer E-Mail-Adresse automatisch ausgefüllt.

Mit den Angaben zu Ihren "Newsletter-Daten" legen Sie individuell fest, wann und welche Informationen Sie erhalten. Wählen Sie hier Ihre präferierten Kategorien, Fachrichtungen und Wochentag(e) aus und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit Speichern.

Hinweis: Sofern Sie diesen zweiten Teil der Datenerfassung in der Registrierung bei technischen Problemen nicht ausführen konnten, loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und dem bei Registrierung vergebenen Passwort auf der FIT-Seite ein. Nach erfolgreichem Log-in wird Ihnen ebenfalls diese Eingabemaske angezeigt.

g. Wenn im Anschluss folgendes Fenster erscheint haben Sie sich erfolgreich registriert. Wir freuen uns, Sie bei FIT begrüßen zu dürfen!

Hinweis: Sie erhalten nach Abschluss der Registrierung keine weitere Bestätigungs-E-Mail! Die nächste E-Mail, die Sie von FIT erhalten, ist Ihr erster Newsletter. Jemand hat ein FIT Konto mit dieser E-Mail-Adresse erstellt. Falls Sie das waren, klicken Sie auf den Link, um die E-Mail-Adresse zu verifizieren.

Link zur Bestätigung der E-Mail-Adresse

Der Link ist 1 Tag gültig.

Falls Sie dieses Konto nicht erstellt haben, dann können sie diese Nachricht ignorieren.

FIT-Newsletter abonnieren	
Profil Einstellungen: Geschlecht:	^
Select one	•
Titel:	_
Titel	
Statusgruppe: *	
Select one	•
Telefonnummer:	
Telefonnummer	
Terratikation, *	~
Abbruch & Logout Speich	ern
Department:	•
Select one	
Newsletter Einstellungen: Ich möchte Informationen zu folgenden Kategorien erhalten (Eine Mehrfachauswahl ist möglich!): *	
Select 👻	
Ich möchte aus den Kategorien nur Artikel zu folgenden Fachrichtungen erhalten (Eine Mehrfachauswahl ist möglich!); *	
Select 🔻	
An folgenden Wochentagen möchte ich den Newsletter erhalten (Eine Mehrfachauswahl ist möglich!): *	
Select 🔻	
Ich möchte zusätzlich alle Artikel für meine Institution erhalten (unabhängig von gewählten Kategorien und Fachrichtungen!)	
Ich möchte interne Mitteilungen meiner Institution erhalten	
	~
Abbruch & Logout Speiche	m

Newsletter aboniert

Der FIT-Newsletter wurde erfolgreich abonniert und wird Ihnen an den gewünschten Tagen zugestellt. Natürlich können Sie den Newsletter auch jederzeit abbestellen.

×

3. Startseite des FIT-Newsletters

Nach dem Log-in auf unserer Webseite gelangen Sie direkt auf die Startseite der Datenbank. Diese ist in drei größere Blöcke unterteilt und soll Ihnen einen schnellen Überblick über relevante Förderinformationen bieten:

Die neuesten 14 Artikel: Die 14 nächsten Fristen: V Lesezeichen:					
Titel	Titel	Frist	Titel	Beschreibung	Frist
Ernst-Pelz-Preis und Förderpreis Nachwachsende Rohstoffe -	FORTRAMA Jahrestagung 2025	12.03.2025		Dieser praxisorientierte Workshop vermittelt	
Bewerbung bin 30.04.2023 möglich	EU: Förderbekanntmachung von Eurostars	13.03.2025	Workshop für	fortgeschrittene Kenntnisse der Datenvorverarbeitung, grundlegende	
Forderung eines Forschungsvornabens durch die Alfred Karcher- Förderstiftung	BMDV: Digitale Testfelder in Häfen	13.03.2025	Programmierung	imierung erfolgreichen Management komplexer	

Hier werden Ihnen die Artikel angezeigt, die zuletzt neu in der FIT-Datenbank erfasst wurden. Hier werden Ihnen die Artikel angezeigt, deren Fristen als nächstes ablaufen. Ein besonderes Feature ist die **Lesezeichenleiste**. Wenn Sie einen Artikel hilfreich finden, können Sie ihn mit einem Sternchen markieren. Dann wird er Ihnen hier in der Lesezeichenleiste angezeigt.

4. Recherche

Bei der Recherche haben Sie zwei Möglichkeiten.

a. Hier können Sie über das Feld **"Kategorien"** in der oberen Menüleiste die einzelnen Kategorien aufrufen.

Kategorien Artikel					Einstellungen	• •	Kontakt
	Kategorien						
	Allgemeines >	Veranstaltungen >	DFG >	BMBF + andere Bundesministerien >			
	Positionen, Programmatisches, Publikationen	Informations- und Weiterbildungsangebote	Deutsche Forschungsgemeinschaft	Bundesministerium für Bildung und Forschung + andere Bundesministerien			
l N	Stiftungen 🗲	EU >	DAAD + AvH 🗦	Andere Förderinstitutionen 🗲			
	VolkswagenStiftung + andere Stiftungen	Forschungsrahmenprogramm, Bildungs- und Kooperationsprogramme	Deutscher Akademischer Austauschdienst + Alexander von Humboldt-Stiftung	weitere Institutionen, z.B. auch die elgene Institution			
	Nachwuchsförderungen >	Stipendien >	Promotionsstipendien >	Preise + Wettbewerbe >			

b. Über den Menüpunkt Artikel gelangen Sie direkt zur allgemeinen Artikelsuche. Hier werden Ihnen <u>alle</u> in der FIT-Datenbank gespeicherten Artikel in einer Liste angezeigt, in der Sie dann nach Schlagworten suchen können und die Sie über die verschiedenen Filter weiter eingrenzen können.

Artikel				Einstellungen	•	-	Konta
Filter:			3637 Ergebnisse				
ArtikelsucheQ	Kategorien UND Select	Fachrichtungen Select					
Weitere Filter: Keine Beschränkungen Nur archivierte Artikel anzeigen Nur aktuelle Artikel anzeigen Nur Dauer-Ausschreibungen anzeigen (Au	tikel ohne Frist)		Filter anwenden Filter zurücksetzen				
Sortiert nach: Erstellungsdatum (absteigend - neueste z Erstellungsdatum (aufsteigend - älteste zu Fristen (absteigend) Fristen (aufsteigend - Ablaufende zuerst) A - Z, a - Z - A	uerst) eerst)						
► Hinweise zur Suche							
Ernst-Pelz-Preis und Förderpre Bewerbung bis zum: 30.04.2025 Auch in diesem Jahr werden wieder innovative	is Nachwachsende Rohstoffe - Bev	verbung bin 30.04.2025 möglich y orbildlichen Beitrag zur Förderung Nachwa	thsender Rohstoffe leisten.				
Förderung eines Forschungsvor	habens durch die Alfred Kärcher-F	örderstiftung ★					

4.1 Filter

Für Ihre Suche haben Sie die Möglichkeit, **Filter** anzuwenden um Ihre Suche zu spezifizieren. Wählen Sie beispielsweise "EU" und "Preise & Wettbewerbe" aus, werden Ihnen nur Preise und Wettbewerbe angezeigt, die von europäischen Instituten ausgeschrieben werden. Die Filter sind als "Und"-Filter voreingestellt, sodass das System bei mehreren eingegrenzten Filtern nur Artikel anzeigt, die alle gewählten Begrenzungen erfüllen. Sie können die Filter-Logik jedoch auch auf "Oder" einstellen, sodass entweder der eine oder der andere gewählte Filter zutreffen muss.

Filter:		Ergebnisse
Artikelsuche	Kategorien UND 0	
Artikelsuche Q	Select UND - Zeige Artikel mit allen ausgewählten Kategorien ODER - Zeige Artikel mit mindestens einer der ausgewählten	•
Nur archivierte Artikel anzeigen Nur aktuelle Artikel anzeigen	Kategorien	Filter anwenden
 Nur Dauer-Ausschreibungen anzeig 	en (Artikel ohne Frist)	Filter zurücksetzen

4.2 Sortiert nach

Mit der **Sortierfunktion** haben Sie die Möglichkeit, sich Ihre Suchergebnisse z.B. nach dem Erstellungsdatum oder nach Fristablauf sortieren zu lassen. Auch die Auswahl von Dauer-Artikeln ist hier möglich. Dabei handelt es sich um dauerhaft ausgeschriebene Förderungen zu denen jederzeit ein Antrag gestellt werden kann.

4.3 Detailansicht

Haben Sie einen interessanten Artikel in der Datenbank entdeckt? Dann können Sie mit einem Klick auf den Artikel oder auf die Schaltfläche zum Artikel zur **Detailansicht** wechseln. Hier erhalten Sie eine kurze Zusammenfassung des Artikels sowie Links zur Website der ausschreibenden Stelle und Informationen zum Fristablauf.

EU: Förderbekanntmachung von Eurostars ★

Fristablauf: 13.03.2025 Antrag bis zum: 13.03.2025 Kategorien: EU

Im Eurostars 3-Programm ist aktuell die Einreichung von Förderanträgen möglich.

Gefördert werden multilaterale Projektkooperationen, in denen neue oder verbesserte Produkte, Verfahren oder Dienstleistungen bis zu einem Technologiereifegrad 6 entwickelt werden. Die Projektinhalte können von den Teilnehmenden frei bestimmt werden ("bottom-up"). Die Bekanntmachung richtet sich insbesondere an innovative kleine und mittelständige Unternehmen (KMU). Darüber hinaus können sich Hochschulen und außeruniversitäre Forschungseinrichtungen beteiligen, sofern sie mit mindestens einem KMU in Deutschland in einem Eurostars-3-Projekt kooperieren.

Der nächste Stichtag ist der 13. März 2025.

Links:

https://www.eurostars.dlr.de/

4.4 Archiv

Ausschreibungen, die bereits abgelaufen sind, können über die Filteroptionen "nur archivierte Artikel" oder "nur aktuelle Artikel" ein- oder ausgeblendet werden.

5. Einstellungen bearbeiten

Sie haben jederzeit die Möglichkeit Ihre Profil- und Newslettereinstellungen zu bearbeiten. Klicken Sie hierfür in der Menüleiste auf "Einstellungen". In der linken Leiste können Sie zwischen den Formularen "Profil" und "Newsletter" wechseln.

5.1 **Profil bearbeiten**

Profil	Profil Einstellungen:
Newsletter	Geschlecht:
	weiblich
	Titel:

Hier können Sie Ihre bei der Registrierung eingegebenen Daten ändern: Geschlecht, Titel, Name, Statusgruppe, Telefonnr., Fachbereich/Abteilung.

Wenn sich Ihre **Institution** geändert hat, kontaktieren Sie uns bitte unter <u>fit@uni-kassel.de</u>. Eine Änderung der Institution kann aus Sicherheitsgründen nur von Admins durchgeführt werden. (**Zur damit einhergehenden Änderung der E-Mail-Adresse** finden Sie weitere Informationen unter 5.2.1.).

5.2 Newslettereinstellungen bearbeiten

5.2.1 E-Mail-Adresse ändern

In der Eingabemaske "Newsletter-Einstellungen" können Sie im ersten Feld Ihre E-Mail-Adresse ändern.

Hinweis: Sollte Ihr Wunsch die Mail-Adresse zu wechseln mit einem Institutionswechsel zusammenhängen, kontaktieren Sie bitte das Admin-Team in Kassel unter <u>fit@uni-kassel.de</u>! Da die Institution und die Domain der Mail-Adresse gekoppelt sind, kann die E-Mail-Adresse erst dann geändert werden, wenn die Institution geändert wurde. Im Fall eines Institutionswechsels übernehmen wir gern die Änderung der E-Mail-Adresse für Sie, um technische Probleme auszuschließen.

5.1.1 Sprache des Newsletters ändern

Im Feld "Sprache für den Newsletter" besteht die Möglichkeit, den Newsletter auf Englisch zu abonnieren. Seit März 2025 werden Artikel, die in die FIT-Datenbank eingetragen werden, automatisch bzw. von den jeweiligen Autorinnen und Autoren manuell übersetzt.

Sprache für den Newsletter: *
Deutsch
Deutsch
🖺 English

5.1.2 Newsletter-Inhalte bearbeiten

Die weiteren Felder, wie Kategorien, Fachrichtungen, Wochentag(e) sowie die Regler zu den Artikeln der eigenen Institution und den internen Mitteilungen kennen Sie bereits von der Registrierung. Hier können Sie diese Newslettereinstellungen jederzeit ergänzen oder nicht mehr benötigte Interessensgebiete abwählen sowie den bzw. die Wochentage bearbeiten, an denen Ihnen der Newsletter zugestellt werden soll.

Bestätigen Sie die Änderungen abschließend unten rechts mit Speichern.

Wird Ihnen das folgende Pop-Up angezeigt, waren die Änderungen erfolgreich:

Newsletterdaten bearbeitet * Die Newsletteroptionen wurden erfolgreich bearbeitet.

5.1.3 Newsletter abbestellen

Möchten Sie ausschließlich die Datenbank nutzen, aber keinen Newsletter erhalten, scrollen Sie in der Eingabemaske "Newsletter-Einstellungen" (Einstellungen \rightarrow Newsletter) bis ganz nach unten und klicken Sie auf Abbestellen.

Wird Ihnen das folgende Pop-Up angezeigt, war die Abbestellung erfolgreich:

Newsletter abbestellt Der Newsletter wurde erfolgreich abbestellt und wird Ihnen ab jetzt nicht mehr zugestellt. ×

6. Sprache der Datenbank

Wenn gewünscht, können Sie jederzeit die Menüsprache in der FIT-Datenbank ändern. Dazu finden Sie neben dem Menüpunkt "Einstellungen" eine Weltkugel, über die Sie zwischen Deutsch und Englisch wählen können.



7. Übersicht der an Sie verschickten Newsletter

Unter "Newsletter", direkt neben dem Home-Button in der Navigationsleiste in FIT, finden Sie eine Auflistung der Newsletter und der Anzahl der jeweils enthaltenen Artikel, die an Sie verschickt wurden.



8. Beispiel-Newsletter

FÜR DIE WISSEN <mark>SCHAFT</mark>
Forschung Internationales Transfer
Guten Tag FIT für die Wissenschaft, hier sind die neuesten Informationen von FIT für die Wissenschaft. Inhaltsverzeichnis
Alle Veranstaltungen Ihrer Institution
Workshop für Masteranden und Promovierende: UNIKAT SCIENCE - Mit meiner Forschung die Welt verändern! Doctorate in Kassel: Lunch Talks
Artikel
 DFG Forschungsgroßgeräte: Erweiterte Antragsmöglichkeiten zur Geräteerneuerung (Pilotmaßnahme) EU: Veröffentlichung der Ausschreibungsentwürfe des IHI Calls 11 EU: Ausschreibung von canSERV zum Thema "Transnational Service Provision"

Sie können aus dem Inhaltsverzeichnis zu den Eintragungen im Newsletter springen. Beispielsweise hier zu einer Ausschreibung der DFG:

DFG Fo	
(Pilotma	rschungsgroßgeräte: Erweiterte Antragsmöglichkeiten zur Geräteerneuerung aßnahme)
DFG, Fo	prschungsmanagement, Allgemeines
•	Gilt für Großgeräte jeglicher Herkunft (nicht nur DFG-geförderte)
• Förderve	Ziel: Vermeidung oder Verzögerung von Neubeschaffungen oraussetzungen: Für Großgeräte mit ursprünglichem Anschaffungswert:
•	Über 200.000 EUR: Anträge ab 100.000 EUR möglich
Fristen:	50.000 EUR möglich
•	Über elan-Portal: 13.05.202 5
Details:	
•	https://www.dfg.de/de/foerderung/foerdermoeglichkeiten/programme/infrastruktur/wgi

9. Und wenn sich etwas ändert?

Die FIT-Datenbank und der Newsletter sind dynamische Systeme. Auf der Basis von Beobachtungen, die Administratorinnen und Techniker in Kassel sowie User, Autor*innen und Subadmins aus dem Netzwerk während der täglichen Nutzung von FIT machen, werden Newsletter und Datenbank konstant verbessert und weiterentwickelt. In regelmäßigen Abständen überarbeiten und ergänzen wir daher diese Anleitung.

Die aktuellste Version der Anleitung für die FIT-Nutzung finden Sie daher immer ganz bequem auf unserer Website (<u>https://uni-kassel.de/go/fit</u>) über dem Video, dass die FIT-Nutzung erklärt in der Box "Registrierung FIT" oder unter dem Kurzlink <u>https://uni-kassel.de/go/fit-anleitung</u>.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und gute Erkenntnisse bei der Nutzung von FIT. Sollten Sie Fragen oder Anmerkungen haben, wenn Sie sich gern an das Team FIT unter <u>fit@uni-kassel.de</u>.